

1. Bevezetés

A **Magyar Ingatlanszövetség** (Adatkezelő) jelen **2018/GDPR** számú **Adatvédelmi Szabályzata** az alábbi hatályos jogszabályok előírásai alapján készült:

- 2011. évi CXII. tv az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2016/679/EU Rendelet (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Rendelet hatályon kívül helyezéséről.

Adatkezelő : Magyar Ingatlanszövetség
Székhely: 1146. Budapest, Thököly út 58-60.
Cégjegyzékszám: Fővárosi Bíróság 3290
Adószám: 19653606-2-42

2. Adatkezelési alapelvek törvényi előírásai

2011. évi CXII. törvény
II. Fejezet
A személyes adatok védelme

4. Az adatkezelés elvei

4. § (1) Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.

(2) Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

(3) A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításhoz szükségesek.

(4) Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és - ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges - naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

14. Az érintett előzetes tájékoztatásának követelménye

20. § (1) Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul vagy kötelező.

(2) Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult

személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a 6. § (5) bekezdése alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

6. Az adatbiztonság követelménye

7. § (1) Az adatkezelő köteles az adatkezelési műveleteket úgy megtervezni és végrehajtani, hogy az e törvény és az adatkezelésre vonatkozó más szabályok alkalmazása során biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét.

(2) Az adatkezelő, illetve tevékenységi körében az adatfeldolgozó köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, köteles továbbá megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek e törvény, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

(3) Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

(4) A különböző nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok - kivéve ha azt törvény lehetővé teszi - közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetőek.

3. Az érintettek jogai

3.1. Az érintett az adatainak kezelését érintő kifogással, panasszal élhet az Adatkezelőnél alábbi elérhetőségeken:

Magyar Ingatlanszövetség
1146. Budapest, Thököly út 58-60.
E-mail: info@maisz.hu

3.2. Az érintett a jogainak megsértése esetén az Adatkezelő ellen bírósághoz vagy az adatvédelmi hatósághoz fordulhat. Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a következő elérhetőségeken lehet élni:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
1125. Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

3.3. Az adatkezelésért és adatbiztonságért felelős az Adatkezelő főtitkára és főtitkárhelyettese.

3.4. Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy az Adatvédelmi szabályzatát megváltoztassa. Amennyiben a szabályzat módosítására sor kerül, úgy annak aktualizált szövegét nyilvánosan közzéteszi.

4. Adatkezelés területei

4.1. Munkáltatói jogok

4.1.1. Munkáltatói jogok gyakorlója
MAISZ Alapszabály 9.2.4.1. A munkáltatói jogokat az Adatkezelő alkalmazottai felett - az Elnökség nevében - az Elnök egy személyben gyakorolja.

4.1.2. Munkáltatói jogokkal kapcsolatos feladatok végrehajtója a főtitkár és a főtitkárhelyettes.

4.1.3. A munkaszerződés elektronikus és papír alapú tárolása az Adatkezelő titkárságán történik a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő módon.

4.1.4. A munkaszerződéssel kapcsolatos könyvelési feladatokat az Adatkezelő Megbízottja látja el a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő módon.

4.1.5. A munkaszerződéses jogviszony megszűnésével a munkavállaló összes dokumentuma, adata megsemmisítésre, törlésre kerül, kivéve, melyekre más jogszabályok vonatkoznak.

4.2. Szervezeti működéséhez szükséges megbízási és vállalkozói jogviszony

4.2.1. A megbízási és vállalkozói jogviszony gyakorlója az Adatkezelő Alapszabálya 9.2.4.1. szerint az Elnök és a Főtitkár.

4.2.2. A megbízási és vállalkozói jogviszonyból származó nyilvántartások elektronikus és papír alapú tárolása az Adatkezelő titkárságán történik a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.

4.2.3. A megbízási és vállalkozói jogviszonnyal kapcsolatos könyvelési feladatokat az Adatkezelő Megbízottja látja el a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő módon.

4.2.4. Az alkalmazási és megbízási jogviszony megszűnésével az alkalmazott és a megbízott összes dokumentuma, adata megsemmisítésre, törlésre kerül, kivéve, melyekre más jogszabályok vonatkoznak.

4.3. Tagsági jogviszony

4.3.1. Egyéni vállalkozói tagság

Az egyéni vállalkozói tagsággal kapcsolatos jogviszonyban a személyes adatokat a Belépési nyilatkozat egyéni vállalkozó részére és annak mellékletei tartalmazzák.

4.3.2. Egyéni pártolói tagság

Az egyéni pártolói tagsággal kapcsolatos jogviszonyban a személyes adatokat a Belépési nyilatkozat pártoló tag részére tartalmazzák.

4.3.3. Társasági tagság

A társasági vállalkozói tagsággal kapcsolatos jogviszonyban személyes adatokat a Belépési nyilatkozat társasági vállalkozó részére és annak mellékletei tartalmazzák.

4.3.4. Társasági pártolói tagság

A társasági pártolói tagsággal kapcsolatos jogviszonyban a személyes adatokat a Belépési nyilatkozat pártoló tag részére tartalmazzák.

4.3.5. A tagsági jogviszonnyal kapcsolatos Belépési nyilatkozatok és azok mellékletei az Adatkezelő titkárságán elektronikus és papír alapon vannak nyilvántartva.

4.3.6. A tagsági jogviszonnyal kapcsolatos további személyi adatok az Adatkezelő tulajdonában lévő számítástechnikai eszközén, a MAISZ részére egyedileg fejlesztett SmartERP szoftver Tagnyilvántartó moduljában vannak kezelve. Az adatok az Adatkezelő titkárságán lévő munkaállomáson jelennek meg.

4.3.7. A tagsági jogviszonnyal kapcsolatos személyi adatok és elérhetőségek Tagnyilvántartás formájában az Adatkezelő munkaállomásán képeznek adatbázist, Taglista formájában pedig a www.maisz.hu honlapon kapnak nyilvánosságot. Az Adatkezelő munkaállomásait informatikai Megbízott kezeli.

4.3.8. A tagsági jogviszony megszűnésével a tag összes dokumentuma, adata megsemmisítésre, törlésre kerül, kivéve, melyekre más jogszabályok vonatkoznak.

4.4. Szakmai felelősségbiztosítási jogviszony

4.4.1. Az ingatlanalapok értékelőinek szakmai felelősségbiztosítással kapcsolatos személyes adatait a Kockázatelbíráló adatlap ingatlanalapok értékelői részére tartalmazza. Tárolása elektronikus alapon az Adatkezelő titkárságán történik.

4.4.2. Az általános ingatlanértékelők, fejlesztők, kezelők, közvetítők, műszaki ellenőrök (magán személyek, társaságok) szakmai felelősségbiztosítással kapcsolatos személyes adatait a Biztosítási nyilatkozat adatlap tartalmazza. Tárolása elektronikus alapon az Adatkezelő titkárságán történik.

4.4.3. A 4.4.1. és 4.4.2. pontokban leírt dokumentumok kezelésre (ezen szabályzat hatályba lépésekor) az Erix Biztosítási Alkusz Kft – hez, majd az Aegon Magyarország Általános Biztosító Zrt–hez kerül.

4.4.4. A szakmai felelősségbiztosítással rendelkezők összes adatának kezelése az Adatkezelő titkársági munkaállomásán történik. Itt vannak tárolva az Erix Biztosítási Alkusz Kft. közbeiktatásával az Aegon Magyarország Általános Biztosító Zrt által kiállított kötvények, melyek elektronikus, illetve postai úton jutnak el a biztosítottakhoz.

4.4.5. A szakmai felelősségbiztosítással kapcsolatos további személyi adatok az Adatkezelő tulajdonában lévő számítástechnikai eszközén, a MAISZ részére egyedileg fejlesztett SmartERP szoftver Tagnyilvántartó moduljában van kezelve. Az adatok az Adatkezelő titkárságán lévő munkaállomáson jelennek meg.

4.4.6. A biztosítási jogviszony megszűnésekor a biztosítottak összes dokumentuma, adata törlésre, megsemmisítésre kerül.

4.5. Szakmai személytanúsítási jogviszony (EUFIM)

4.5.1. Az első személytanúsításra jelentkező Jelölt személyes adatait a Jelentkezési lap és annak mellékletei tartalmazzák.

4.5.2. Az újratanúsításra jelentkező Tanúsított személyes adatait a Jelentkezési lap és annak mellékletei tartalmazzák .

4.5.3. A 4.5.1. és 4.5.2. pontban leírt dokumentumokon túl a személytanúsítási eljárás során a személytanúsítást szabályozó Személytanúsítási kézikönyv előírásainak megfelelően létrehozott dokumentumok az Adatkezelő Titkárságán elektronikus és papír alapon vannak nyilvántartva.

4.5.4. A személytanúsítással rendelkező szakértők összes adatának kezelése az Adatkezelő titkársági munkaállomásán történik.

4.5.5. A személytanúsítással kapcsolatos további személyi adatok az Adatkezelő tulajdonában lévő számítástechnikai eszközén, a MAISZ részére egyedileg fejlesztett SmartERP szoftver Tagnyilvántartó moduljában van kezelve. Az adatok az Adatkezelő titkárságán lévő munkaállomáson jelennek meg.

4.5.6. A személytanúsítási jogviszonnal kapcsolatos személyi adatok és elérhetőségek EUFIM tagnyilvántartás formájában az Adatkezelő munkaállomásán képeznek adatbázist, EUFIM taglista formájában pedig a www.maisz.hu honlapon kapnak nyilvánosságot. Az Adatkezelő a munkaállomásait informatikai Megbízott kezeli.

4.5.7. A személytanúsítási jogviszony megszűnésével a Tanúsított összes dokumentuma, adata megsemmisítésre, törlésre kerül, kivéve, melyekre más jogszabályok vonatkoznak.

4.6. A szervezeti működés területei

4.6.1. A szervezet működéséhez szükséges alapdokumentumok aláírásai és hitelesítései

- Alapszabály, Szervezeti és Működési Szabályzat, Közgyűlési jegyzőkönyv
- Mérleg
- Pénzüntézet (számlavezetési) szerződés
- Egyéb, a működés során előre meg nem nevezhető jogviszonyban keletkező személyes adatokat tartalmazó dokumentumok.

4.6.2. Aláírási címpéldányok

4.6.3. A 6.6.1. pontban leírt bármely dokumentum benyújtása állami vagy önkormányzati szervnek.

4.6.4. A 4.6.1., 4.6.2., 4.6.3. pontokban leírt dokumentumok az Adatkezelő titkárságán elektronikus és papíralapon vannak őrizve.

4.6.5. Az Adatkezelő napi működése alatt létrehozott dokumentumok és a levelezés az Adatkezelő munkaállomásain vannak nyilvántartva. A levelezés kiszolgálását a Google Ireland Limited (Gordon House, Barrow Street, Dublin 4, Írország, Adószám: IE 6388047V) biztosítja.

4.6.6. A 4.6. fejezetben leírt dokumentumok megsemmisítése a vonatkozó jogszabályok szerint történik.

5. Számítástechnikai eszközök

5.1. Az alapműködés eszközei

A MAISZ tulajdonában lévő számítógépen Magyar nyelvű Windows 7 64 bites operációs rendszer van telepítve, melyre a biztonsági frissítések automatikusan települnek.

Az Adatkezelő titkárságán három munkaadó látja el az alapműködéshez szükséges feladatokat. A munkaadókon tárolt adatok védelmét kétlépcsős tűzfal védi az illetéktelen hozzáférés ellen. A számítógépek használatához jelszó megadása szükséges.

A tagnyilvántartás szoftvere: a Multicoord Bt. által készített SmartERP rendszer. A SmartERP rendszerhez csak ezen a számítógépen a MAISZ által kijelölt személyek férhetnek hozzá. A tagnyilvántartás alap adatai a Tagnyilvántartó modulban kerülnek kezelésre. Az operációs rendszerbe történő belépés, illetve a tagnyilvántartás elindítása jelszóhoz kötött.

A számítástechnikai rendszer megváltoztatása esetén az Adatkezelő a 3.4. pontnak megfelelően jár el.

6. Záró rendelkezések

6.1. Ezen Alapszabály a 2018/GDPR Sz. számon 2019.01.02. napjától hatályos.

Budapest, 2019.01.02

Mehrli Péter
elnök
sk